



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Acciones de supervisión a la obligación del uso del cuaderno de obra digital.

Ref.: a) Memorando N° D000536-2024-OSCE-DSEACE (13.JUN.2024)  
b) Proveído N° D000128-2024-OSCE-OEI (06.JUN.2024) y correo electrónico (20.JUN.2024)

Señor(a):

**Alcalde**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NAPO

Marg. Izquierda río n s/n cas. Santa Clotilde – Napo - Maynas

LORETO. -

Es grato dirigirme a usted, a fin de comunicarle que, en aplicación del inciso b) del artículo 52 de la Ley de Contrataciones del Estado, este Organismo Técnico Especializado inició las acciones de supervisión de oficio respecto a la obligatoriedad de la implementación y uso del cuaderno de obra digital en los contratos de obra celebrados<sup>1</sup>, durante el periodo 01.SEP.2023 al 31.MAY.2024, bajo los alcances de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias; y la Ley N° 30556, Ley que Aprueba Disposiciones de Carácter Extraordinario para las Intervenciones del Gobierno Nacional Frente a Desastres y que dispone la Creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios.

Sobre el particular, es de importancia mencionar que la **Directiva N° 009-2020-OSCE/CD "Lineamientos para el uso del cuaderno de obra digital"** establece la obligación de usar el cuaderno de obra digital a los contratos de obra que deriven de **procedimientos de selección** para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la citada Directiva **(14.AGO.2020)**. Asimismo, mediante **Resolución de Dirección Ejecutiva N° 00023-2021-ARCC/DE** de fecha 26.MAR.2021, la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios resolvió: Aprobar el uso de la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, para las obras ejecutadas bajo su marco normativo, entrando en vigencia a partir del **29.MAR.2021**.

Ahora bien, es preciso indicar que, según el procedimiento establecido en la Directiva N° 003-2020-OSCE/CD<sup>2</sup>, las Entidades deben gestionar, entre otros, el certificado SEACE del **Administrador de Usuarios del Cuaderno de Obra Digital**, el cual es el encargado de habilitar en la herramienta del COD, el Cuaderno de obra digital o Físico y así como, de crea los usuarios Residente de obra, Inspector de obra, Supervisor de Obra y Usuario de Monitoreo de Obra.

Al respecto, mediante el documento a) de la referencia, la Dirección del SEACE remitió a esta Subdirección de Procesamiento de Riesgos (SPRI) los listados de las: i) Entidades que requirieron al OSCE la creación del Usuario Administrador y ii) Entidades, Procedimientos y contratos que se exceptuaron del uso del Cuaderno de Obra Digital (COD). Por su parte, a través del documento b) de la referencia, la Oficina de Estudios e Inteligencia de Negocios remitió el listado de **iii) Entidades que habrían omitido habilitar para sus contratos de obras, el COD y/o COF<sup>3</sup> en la herramienta**

<sup>1</sup> De conformidad con lo establecido en la Directiva N° 009-2020-OSCE /CD "Lineamientos para el uso del cuaderno de obra digital".

<sup>2</sup> Disposiciones aplicables para el acceso y registro de información en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE.

<sup>3</sup> Es de importancia señalar que la autorización de la Dirección del SEACE para el uso del **Cuaderno de Obra Físico**, no exime la obligación de la Entidad de registrar en la herramienta informática del Cuaderno de Obra Digital, las imágenes de las anotaciones realizadas en el COF en un mes determinado, en el plazo máximo de diez (10) días hábiles del mes siguiente.

**informática del Cuaderno de Obra Digital<sup>4</sup> durante el periodo del 01.SEP.2023 al 31.MAY.2024.**

En ese contexto, de la revisión de los listados antes mencionados, se advierte que, su representada **no requirió la creación del Administrador de Usuarios del COD, motivo por el cual no se habría cumplido con la habilitación y uso del cuaderno de obra digital y/o cuaderno de obra físico** en los contratos adjuntos al presente oficio (**Anexo**). En esa línea, se solicita a su despacho informar lo siguiente:

- a. Las razones por las cuales, a la fecha del presente oficio, no se habría solicitado la creación del Administrador de Usuarios del Cuaderno de Obra Digital, motivo por el cual no se habilitó en la herramienta informática del COD, el Cuaderno de Obra Digital y/o Cuaderno de Obra Físico (de ser el caso) para los contratos de obras descritos en el anexo.
- b. **Si se ha cumplido con realizar la entrega de terreno**, en relación a los proyectos de obra detallados en el Anexo del presente oficio; de no ser el caso, señalar las razones por las cuales no se habría realizado dicha entrega y, por ende, no se habría iniciado con la ejecución de las obras.

Asimismo, de haberse realizado la entrega de terreno, corresponderá señalar **la fecha en la cual se realizó la mencionada entrega de terreno** e indicar, de ser el caso, **la fecha de inicio de la ejecución de obra**.

- c. Si antes de la convocatoria de los procedimientos de selección descritos en el Anexo del presente oficio, **se requirió al SEACE la autorización para el uso del Cuaderno de Obra Físico**.
- d. En caso identifique alguna irregularidad respecto a los procesos de contratación en cuestión, informe de las acciones adoptadas y/o iniciadas por su representada.

En ese sentido, considerando que independientemente de la labor que realiza este Organismo Técnico Especializado, la supervisión de primer nivel es responsabilidad del Titular de la Entidad, quien es la más alta autoridad ejecutiva y tiene entre sus funciones la de aprobar, autorizar y supervisar los procesos de contratación de bienes, servicios y obras, de conformidad con lo señalado en el artículo 8º de la Ley, se pone en conocimiento lo indicado anteriormente para que en el ejercicio de sus funciones, **impulse** el cumplimiento de las disposiciones de la Directiva N° 009-2020-OSCE-CD "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital.

Cabe señalar que la información solicitada deberá ser remitida mediante documento oficial de la Entidad en un plazo máximo de **tres (3) días hábiles** (contados desde el día hábil siguiente a la notificación del presente) al correo [supervisiondeoficio@osce.gob.pe](mailto:supervisiondeoficio@osce.gob.pe), asimismo, **en este último correo podrá remitirse los datos<sup>5</sup> de la persona encargada de la Entidad**, a efectos que, de ser necesario, se brinden alcances sobre la presente acción de supervisión; sin perjuicio de su remisión formal a través del canal virtual denominado Mesa de Partes Digital del OSCE<sup>6</sup>, al cual podrá acceder mediante nuestro portal web institucional: [www.gob.pe/osce](http://www.gob.pe/osce).

Atentamente,

Firmado por

**ALBERTO AUGUSTO EGOAVIL CORNEJO**

Subdirector de Procesamiento de Riesgos

SUBDIRECCIÓN DE PROCESAMIENTO DE RIESGOS

EXPEDIENTE ASO (COD) N° 314-2024  
DPM/JESCH

<sup>4</sup> <https://apps.osce.gob.pe/cuaderno-obra/home/login>

<sup>5</sup> Nombre de la persona encargada, cargo, correo y teléfono de celular.

<sup>6</sup> Según lo dispuesto en el Comunicado N° 022-2020 del OSCE: <https://www.gob.pe/en/institucion/osce/noticias/304258-comunicado-n-022-2020-implementacion-de-nueva-mesa-de-partes-digital-del-osce-para-la-recepcion-de-documentos>



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

### Anexo

#### “Listado de contratos de ejecución obra en los cuales no se habría habilitado el Cuaderno de Obra Digital”

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NAPO				
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	N° de ÍTEMS	N° DE CONTRATO	FECHA DE INICIO DE VIGENCIA DE CONTRATO
AS-SM-4-2024-CS-MDN-1	Ejecución de Obra: CREACION DE VEREDA EN LA COMUNIDAD DE MORON ISLA - DISTRITO DE NAPO - PROVINCIA DE MAYNAS - DEPARTAMENTO DE LORETO, con CUI N° 2533660	1	CONTRATO 5-2024-GM-MDN	19/04/2024
LP-SM-1-2024-CS-MDN-1	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DE LA COMUNIDAD DE LAGARTO COCHA DEL DISTRITO DE NAPO - PROVINCIA DE MAYNAS - DEPARTAMENTO DE LORETO, con CUI N° 2424575	1	7-2024-GM-MDN	09/05/2024
AS-SM-5-2023-CS-MDN-1	EJECUCIÓN DE LA OBRA: CREACIÓN DE VEREDA PEATONAL DE LA COMUNIDAD DE VISTA HERMOSA A LA COMUNIDAD DE NUEVO LIBERTADOR DEL DISTRITO DE NAPO - PROVINCIA DE MAYNAS - DEPARTAMENTO DE LORETO CUI N° 2532777	1	CONTRATO N 7-2023-GM-MDN	12/10/2023
AS-SM-7-2023-CS-MDN-1	EJECUCIÓN DE LA OBRA: AMPLIACIÓN DE VEREDA PEATONAL EN LA COMUNIDAD DE PORVENIR DEL DISTRITO DE NAPO - PROVINCIA DE MAYNAS - DEPARTAMENTO DE LORETO, CUI N° 2451383	1	CONTRATO N 1-2024-GM-MDN	09/02/2024
AS-SM-2-2024-CS-MDN-1	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA PROLONGACION DE LA CALLE SAN FRANCISCO DE ASIS Y ACCESO A LA PLANTA DE AGUA DE LA LOCALIDAD DE SANTA CLOTILDE DEL DISTRITO DE NAPO DE LA PROVINCIA DE MAYNAS DEL DEPARTAMENTO DE LORETO, con CUI N° 2592811.	1	2-2024-GM-MDN	10/04/2024

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N°27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias. La integridad del documento y la autoría de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en: <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>